

Vedtægt

for samarbejde om regnskabsføring og lønadministration

§ 1. Hjemmelsgrundlag

Stk. 1 Samarbejdet etableres i henhold til Pkt. 42a i lovbekendtgørelse nr. 771 af 24/06/2013 om menighedsråd.

§ 2. Deltagende menighedsråd

Stk. 1 Menighedsrådene i Vorbasse-Skjoldbjerg og Grindsted Sogne indgår aftale om et samarbejde om regnskabsføring og lønadministration.

§ 3. Placering

Stk. 1 Regnskabskontoret er placeret i Kirkehuset, Kirkegade 22, 7200 Grindsted.

§ 4. Indhold

Stk. 1 Regnskabsførerens forpligtelser er beskrevet i "Vedtægt for regnskabsfører".

Stk. 2 Den folkevalgte kasserers forpligtelser er beskrevet i "Vedtægt for kasserer".

Stk. 3 Samarbejdet mellem menighedsråd, regnskabsfører og den folkevalgte kasserer sker i gensidig respekt og i form af en konstruktiv dialog med udgangspunkt i opgaven.

Stk. 4 Vorbasse-Skjoldbjerg Sognes Menighedsråds opgaver og forpligtelser:

- Indsende personale- og lønbilag til regnskabskontoret seneste den 10. i måneden. Fristen kan ændres i forbindelse med ferier og helligdage
- Indsende regnskabs- og bogføringsbilag til regnskabskontoret løbende
- Udpege attestationsansvarlige medarbejdere og menighedsrådsmedlemmer
- Sørge for rettidig betaling af regninger og andre pligtige pengeydelse
- Informere regnskabsfører om forhold, der har betydning for budget, regnskab og kirkekassens generelle økonomi
- Behandle kvartalsrapporter, budget og regnskab på menighedsrådsmøder
- Udstede bemyndigelse eller fuldmagt til regnskabsfører til at kunne disponere over menighedsrådets bankkonti
- Tildele nødvendige adgange til regnskabsfører (Netbank, DAP's dataarkiv, FLØS, NemID mv.)

Stk. 5 Regnskabskontorets opgaver og forpligtelser:

- Rettidig betaling af regninger og ydelser i henhold til godkendte bilag
- Løbende bogføring i overensstemmelse med gældende regler
- Løbende lønindberetning på menighedsrådets ansatte i FLØS
- Ajourføring af ansættelser og stamdata i FLØS
- Informerer menighedsrådet om ændrede frister for indsendelse af bilag senest 14 dage før fristen
- Overholde deadlines for regnskab og løn udstukket af provstiet og kirkeministeriets løncentre

- Aflevere kvartalsrapport efter 1., 2. og 3. kvartaler rettidigt
- Afregne moms rettidigt
- Indberette fradrag på energifgifter (årligt)
- Opfølgning på post i E-boks
- Udarbejde årsregnskab
- Udarbejde budgetforslag og budget i samarbejde med menighedsrådet på baggrund af menighedsrådets forberedelse
- Deltage i menighedsrådsmøde ved behandling og godkendelse af budget og regnskab
- Deltage i det forberedende og det årlige budgetsamråd

§ 5. Økonomi

Stk. 1 Regnskabsfører og lønmedarbejder er ansat af Grindsted Sogns Menighedsråd.

Stk. 2 Vorbasse-Skjoldbjerg Menighedsråd betaler et årligt honorar for de ydelser, som regnskabskontoret udfører (jf. § 4).

Stk. 3 Ydelser ud over aftalens indhold faktureres separat i henhold til gældende takster.

Stk. 4 Honorar og takster reguleres 1 gang årligt med den almindelige stigning i pristallet jf. udmelding fra Kirkeministeriet i forbindelse med budgetlægningen.

Stk. 5 Fakturering sker i 4 lige store rater og opkræves ultimo hvert kvartal.

§ 6. Tilsyn

Stk. 1 Administrationslederen i Grindsted har det daglige tilsyn på regnskabskontoret.

Stk. 2 Den folkevalgte kasserer har adgang til menighedsrådets bankkonti og regnskabssystemet og kan til enhver tid kontakte regnskabsfører i forhold til spørgsmål vedr. bogføring og betaling af bilag.

Stk. 3 Regnskabsfører har pligt til at modtage uanmeldt kasseeftersyn, når dette findes hensigtsmæssigt.

Stk. 4 Provstirevisor udfører kasseeftersyn og revision af regnskab jf. kirkeministeriets aftale.

§ 7. Uenighed om aftalen

Stk. 1 Uenighed om fortolkning af denne aftale afklares på et møde mellem de deltagende menighedsråds formænd og kasserere samt administrationslederen. Kan der ikke opnås enighed på mødet, afgøres sagen på et fælles menighedsrådsmøde.

§ 8. Ændring af aftale

Stk. 1 Aftalen skal genforhandles efter anmodning fra et af menighedsrådene. En evt. ændring træder i kraft efter vedtagelse på et fælles menighedsrådsmøde med 9 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår.

§ 9. Ikrafttræden og ophør af samarbejdet

Stk. 1 Aftalen træder i kraft 01.01.2021 og varer ved indtil den opsiges af en af parterne. Aftalen fremsendes til Grene Provsti efter godkendelse.

Stk. 2 Aftalen kan opsiges af hver part med 9 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår.

§ 10. Offentliggørelse

Stk. 1 Aftalen offentliggøres på menighedsrådenes hjemmesider


Stk. 2 Aftalen offentliggøres på Ribe Stifts hjemmeside

Stk. 3 Aftalen offentliggøres på Kirkeministeriets hjemmeside

§ 11. Underskrifter

Dato 29/9-20

For Vorbasse-Skjoldbjerg Sognes Menighedsråd



Karin Saugmann
Formand

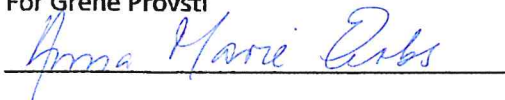
For Grindsted Sogns Menighedsråd



Lone H. Ovesen
Formand

Dato 30.11.2020

For Grene Provsti



Anna Marie Erbs
Provst